Lista de preparación para movilización

Asigne un responsable a cada dependencia. Registre la evidencia y la autoridad de decisión para los pendientes. Confirme la preparación con el cliente antes de movilizar.

Proyecto / sitio

Alcance / referencia

Preparado por / fecha

Autoridad de revisión / aceptación

Haga visibles las condiciones para comenzar antes de la fecha de inicio.

Elemento de preparación	Evidencia requerida	Responsable / fecha límite	Estado	Bloqueo / siguiente acción	Decisión / aprobación
Alcance y criterios de aceptación					
Acceso al sitio y horarios					
Personal calificado y autorizaciones					
Materiales, herramientas y equipo					
Seguridad y procedimientos del cliente					
Contactos para informes y escalamiento					

Revisión: ¿Qué elementos impiden iniciar? ¿Quién puede aceptar una dependencia pendiente? ¿Está registrada la decisión?